



I.T.T. - L.S.S.A. - "COPERNICO"
Prot. 0003259 del 20/02/2024
VI (Uscita)

All'interessata **IANNELLO ROSA**

Al sito web dell'Istituzione scolastica:

- Sezione Amministrazione Trasparente
 - ALBO ONLINE
 - PNRR

Agli atti del progetto

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

OGGETTO: Lettera di incarico individuale avente ad oggetto **"Tutor"** per la realizzazione di **"Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-Curriculari"**, nell'ambito del progetto "Copernico global village" - CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-17126 CUP: H64D22003590006.

L'Istituto scolastico ITT-LSSA "Copernico", C.F. n. 83001030838 con sede legale in Barcellona P.G., alla via Roma, 250, in persona della prof.ssa Angelina Benvegna, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto n. **18296** del **15/11/2023**, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di **incarichi individuali aventi ad oggetto "Tutor"** per la realizzazione di **"Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-Curriculari"**, nell'ambito del progetto "Copernico global village" - CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-17126 CUP: H64D22003590006;
- l'Avviso di selezione **prot. n. 18300** del **15/11/2023**, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data **15/11/2023**;
- il verbale della selezione, svolta in data **22/01/2024**, acquisito con **prot. n. 1198** del **23/01/2024**, che riporta altresì le graduatorie dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. **20162**, del **13/12/2023**;
- la pubblicazione della graduatoria definitiva, **prot n. 2601** del **08/02/2024**;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. **prot. 3085** del **19/02/2024**;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione **prot. n. 18300** del **15/11/2023**, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data **15/11/2023**, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **"Tutor"** (a seguire, anche l'«**Incarico**») per la realizzazione di **"Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-Curriculari"** nell'ambito Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile la docente **Iannello Rosa** che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;



- la **Prof.ssa Iannello Rosa** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale **n. prot. 3085 del 19/02/2024**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa **Iannello Rosa** l'incarico di "**Tutor**" per la realizzazione di n. 2 edizioni "**Fisica Facile**" e "**Tutti in scena**" per 30 ore (ciascuna edizione) relative ai "**Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-Curriculari**", nell'ambito del progetto "**Copernico global village**" - CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-17126 CUP: H64D22003590006.

L'incarico di Tutor prevede l'espletamento delle seguenti attività :

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'attività oggetto dell'incarico di "**Tutor**" avrà la durata massima di **30 ore per edizione**, a decorrere dalla data di conferimento e fino alla conclusione del progetto, **31/12/2024, salvo proroghe concesse dal M.I.M.**
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo onnicomprensivo pari ad € **1.020,00 (Euro milleventi/00)**, per ogni edizione, per un totale di € **2.040,00 (Euro duemilaquaranta/00)** inteso come importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angelina Benvegna

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Per Accettazione
L'incaricata Prof. ssa Iannello Rosa
Firma Digitale



Elenco firmatari

Angelina Benvegna

Firma di Angelina Benvegna

Firma

Rosa Iannello

Firma di Rosa Iannello

Firma