Scheda riepilogativa orientamento formativo - **classe quinta**

Classe ………Sezione…………Indirizzo

Il/I TUTOR :……………………………………………………..

|  |
| --- |
| **TITOLO:** *Scegliere il proprio percorso in piena autonomia e sicurezza* |
| **Aree di intervento/Conoscenze** |  **Attività** | **Competenze orientative** |  **N. ORE** |
| PCTO (15h) | * Attività inerenti al percorso
 | * Competenze relative al percorso PCTO scelto.
* Competenze (coerenti con il percorso di studi scelto o meno) finalizzate a sperimentare abilità e conoscenze acquisite a scuola, realizzando percorsi personalizzati per il raggiungimento di livelli adeguati di competenze individuate nel piano

personale. |  15 |
| * Conoscere l’organizzazione
 | PCTO scelto.* Ogni opportunità di inserirsi in
 |
|  e le dinamiche relazionali | contesti lavorativi adatti a |
| che caratterizzano il mondo | stimolare la capacità di scegliere |
|  del lavoro.* Mettersi in gioco al fine di
 | consapevolmente e porre le basi per uno scambio di esperienze ecrescita reciproca. |
|  cercare un lavoro o |  |
| un’opportunità di studio, |  |
| anche in un altro paese, |  |
| sfruttando le giuste |  |
| * Percorso di orientamento con l’università (15 h)
 | * Moduli su tematiche inerenti il corso di studi
 | * Facilitare una transizione consapevole dalla scuola all’università.
* Favorire aspirazioni personali nella scelta del percorso di studi e in un’ottica di occupabilità futura.
 |  15 |
| ORIENTAMENTO IN USCITA(opzionale)* Contribuire alla diffusione della cultura del potenziamento dell’autoefficacia individuale,

focalizzandosi sugli strumenti e le strategie che favoriscono il cambiamento* Stimolare analisi critica delle proprie risorse personali; Condivisione di strategie per la valutazione del carico di lavoro e il rispetto delle scadenze.
 | * Incontri con figure

professionali del mondo del lavoro e delle università.* Implementazione e aggiornamento del *curriculum vitae.*
* Partecipazione a Campus formativi.
* Esercitazioni su come sostenere un colloquio.
* Esperienze di *public speaking.*
* Saper individuare la posizione ricercata, compilare il curriculum vitae e stendere una lettera di presentazione.
* Attività che illustrino i principali canali di ricerca del lavoro online e il loro funzionamento.
 | * Capire la coerenza fra determinati percorsi scolastici e determinate aree professionali o professioni.
* Capire la coerenza fra le proprie caratteristiche personali, il proprio percorso formativo e determinate professioni.
* Capire la coerenza tra determinati percorsi di studio e determinati percorsi universitari.
* Gestire in autonomia scelte formative e professionali.
* Gestire e implementare il
* proprio percorso formativo in autonomia e coerenza.
* Mettere a punto gli

strumenti di ricerca di lavoro: CV, messaggio di accompagnamento, lettera di presentazione, profilo di Linkedin. |  |
| SICUREZZA (3h)* Conoscere le principali norme di sicurezza per affrontare consapevolmente ogni fattore di rischio sociale
 | * Formazione alla sicurezza e alla responsabilità sociale.
 | * Maturare una cultura della sicurezza che faccia riferimento alla salute, alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell’ambiente e del territorio.
* Riconoscere e gestire le situazioni di stress da lavoro per il proprio benessere personale e professionale.
 |  |
|  **TOTALE ORE SVOLTE** |  N….. |

Barcellona,…../06/2024 Il/I Tutor orientamento formativo

 Prof./ssa………………..

 Prof./ssa…………..……

 Firma………………………………

 Firma………………………………