



Circ. n. 36

Barcellona P.G. 21.09.2023

Agli studenti e famiglie  
Ai docenti  
Alla Segreteria didattica  
A tutto il personale scolastico  
Alla Bacheca RE Argo

**Oggetto: Richiesta permessi speciali di ingresso/uscita**

Si comunica alle famiglie degli studenti che hanno necessità particolari di orario di ingresso/uscita (es. studenti pendolari) che il modulo di richiesta **permesso speciale** di ingresso/uscita, allegato di seguito, è scaricabile anche dal sito [www.istitutocopernico.edu.it](http://www.istitutocopernico.edu.it) in area

Studenti e Famiglie

 [Modulistica Studenti e Famiglie](#)

[Modulistica Studenti e Famiglie](#)

Permessi speciali

1 - Richiesta di permessi speciali di entrata e uscita



**La richiesta degli studenti pendolari va consegnata SOLO AL MOMENTO DELL'INGRESSO dalle ore 7:55 alle ore 8:10 ai collaboratori scolastici addetti alla portineria entro il 29/09/2023, allegando i seguenti documenti:**

- 1) n.1 foto formato tessera dell'alunno/a
- 2) fotocopia del documento d'identità del genitore/tutor richiedente
- 3) copia abbonamento/orario AST o altro mezzo di trasporto oppure altro :
- 4) richiesta documentata della società sportiva o ente culturale;
- 5) certificazione o dichiarazione attestante la necessità per motivi di salute o terapie.

**Non verranno accettate documentazioni incomplete.**

**Ad avvenuta accettazione della richiesta di permesso la Prof.ssa Astone consegnerà in classe il cartellino ad ogni alunno.**

**N.B.**

**I collaboratori scolastici raccoglieranno le richieste nel contenitore predisposto e le consegneranno giornalmente alla prof.ssa Astone.**

*Prof.ssa Maria Rosa Astone*

*(per delega del Dirigente Scolastico Prof.ssa Angelina Benvegna)*

Firma autografa omessa

Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.n.39/93

**MODULO PER LA RICHIESTA DI PERMESSI SPECIALI DI ENTRATA/USCITA DEGLI STUDENTI**

Al Dirigente Scolastico dell'ITT-LSSA "Copernico" / Suo delegato

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 genitore/ suo delegato dell'alunno/a \_\_\_\_\_ iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_  
 per l'a.s. \_\_\_\_\_ considerato che le lezioni della classe iniziano alle ore **8.00** e finiscono come riportato  
 nella seguente tabella

	orario di uscita della classe
LUNEDÌ	
MARTEDÌ	
MERCOLEDÌ	
GIOVEDÌ	
VENERDÌ	

**CHIEDE**

Il permesso speciale di entrata/uscita per il suddetto/a alunno/a

 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per l'intero anno scolastico

nei seguenti giorni e orari (segnare con una x il/i giorno/i e indicare l'orario di uscita richiesto):

X		orario entrata	orario uscita
	LUNEDÌ		
	MARTEDÌ		
	MERCOLEDÌ		
	GIOVEDÌ		
	VENERDÌ		

per i motivi di seguito specificati: ( per motivi di viaggio specificare luogo di provenienza e mezzo utilizzato)

---



---

e a tal fine allega:

- fotocopia del documento d'identità del genitore/tutor richiedente
- N.1 foto formato tessera dell'alunno/a
- copia abbonamento/orario AST o altro mezzo di trasporto
- altro :
  - richiesta documentata della società sportiva o ente culturale;
  - certificazione o dichiarazione attestante la necessità per motivi di salute o terapie;
  - altro (specificare):.....

**FIRMA PADRE/TUTORE****FIRMA MADRE/TUTORE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**In caso di firma di un solo genitore:**

.. I... sottoscritt... padre/madre/tutore/affidatario, consapevole della responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, così come previsto dalla normativa, DICHIARA, che ...I.. padre/madre è a conoscenza del permesso speciale di entrata/uscita del/la proprio/a figlio/a.

Barcellona P.G.....

**FIRMA DEL PADRE/MADRE/TUTORE/AFFIDATARIO**

---



A cura del delegato del Dirigente, Prof.ssa Maria Rosa Astone

**PERMESSO SPECIALE DI ENTRATA/USCITA AUTORIZZATO**

<b>X</b>		<b>orario entrata</b>	<b>orario uscita (mattina /pomeriggio)</b>
	LUNEDÌ		
	MARTEDÌ		
	MERCOLEDÌ		
	GIOVEDÌ		
	VENERDÌ		

**Il delegato del Dirigente, prof. ssa Maria Rosa Astone**

---