



Circ. n.36

Barcellona P.G. 15.09.2022

Ai docenti tutor coordinatori di classe

Alla F.S. AREA 1

Alla Segreteria Didattica

Al DSGA

Al sito web

Alla Bacheca RE Argo

Oggetto: Conservazione agli atti documentazione Consigli di Classe a.s. 2022-2023

Per il corrente anno scolastico l'archiviazione dei verbali e di altro materiale prodotto dai CC.di CC. avverrà secondo la seguente procedura:

- i verbali dovranno essere pubblicati entro una settimana dallo svolgimento della riunione sul sito web d'istituto in Docenti - Area riservata "Materiali Consigli di Classe";
- la copia cartacea dei verbali, sottoscritti dal presidente e dal segretario verbalizzante, andranno depositati entro una settimana dallo svolgimento della riunione nelle cartelle predisposte e disponibili in Vicepresidenza;
- qualunque altro materiale prodotto dai consigli di classe andrà conservato nelle sopra citate cartelle;
- a fine anno scolastico ciascun coordinatore provvederà all'assemblamento del registro dei verbali per procedere all'archiviazione agli atti della scuola

La F.S. Area 1 provvederà alla supervisione, in collaborazione con la segreteria didattica, delle procedure di archiviazione della documentazione dei Consigli di classe, in formato digitale e/o cartaceo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angelina Benvegna
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2, D..Lgs.n.39/93