



**04.09.2020**  
**Circ. Docenti n.8**  
**Circ. ATA n.4**

A tutti i docenti  
Agli assistenti tecnici  
Al Dsga  
**Al sito web della scuola**

Oggetto : atto di micro-organizzazione interna

**"Procedura di avvio modalità DDI con videoconferenze MEET Gsuite"**

Si comunica che sono stati pianificati e sono in via di esecuzione i seguenti interventi tecnici nei locali scolastici: Lim + webcam montata sullo schermo del pc fisso ( laddove c'è il portatile fissato a parete, si userà una prolunga USB ed un piccolo cavalletto per portare webcam+microfono sulla cattedra). Acquisto HUB minimo 4 porte, laddove servono.

I docenti, necessariamente muniti di account Gsuite, laddove ci sono le LIM avranno la possibilità di condividere sia con il **"gruppo alunni –classe"** sia con il **"gruppo alunni-casa"** eventuali file già predisposti, o quanto prodotto in aula sulla lim.

Il prof. Alosi provvederà a creare un account Gsuite per ogni classe ( le cui credenziali verranno consegnate a tutti i docenti della classe) che verrà aperto dal docente della prima ora , il quale provvederà anche ad inviare il link delle videoconferenze della giornata sul gruppo whatsapp di classe).

Il link dovrà rimanere attivo per tutta la giornata scolastica e sarà chiuso dal docente dell'ultima ora (o dal docente presente in classe nel caso di uscita anticipata della classe).

**Verrà creato un unico gruppo whatsapp di classe composto da tutti i docenti del C.di C. e da tutti gli studenti.**

**In sintesi, per ogni classe, i docenti avranno due gruppi wa ( uno "solo docenti "del CdC e l'altro "docenti + alunni" della classe) e sarà compito del coordinatore di classe creare entrambi i gruppi .**

Laddove non ci sono ancora LIM ( siamo in attesa di riceverle) gli alunni da casa possono seguire le spiegazioni orali e riceveranno sul gruppo whatsapp di classe i file e le foto di quanto prodotto in classe sulla lavagna. Con fantasia e professionalità i docenti, sapendo che ancora non c'è la LIM, utilizzeranno il libro digitale, si prepareranno i file da condividere sul gruppo classe ... utilizzeranno qualsiasi altra strategia didattica efficace ed efficiente per raggiungere gli obiettivi di insegnamento – apprendimento.

I Dipartimenti disciplinari discuteranno ampiamente sull'argomento e definiranno ulteriormente tali modalità che, comunque, andranno sperimentate e possibilmente migliorate in corso d'anno.

Si allega "Tabella resoconto interventi" (a cura degli AATT)

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Laura Calabrò*  
Firma autografa omessa  
Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.n.39/93

Tabella: **Adeguamenti per avviare la modalità DDI con videoconferenze MEET Gsuite** (a cura degli AA.TT. incaricati)

Aule	Eseguito (inserire la data)	Criticità
A1		
A2		
A3		
A4		
A5		
A7		
A8		
A9		
B1		
B2		
C1		
C4		
C5		
C6		
C7		
C8		
C9		
C10		
C12		
C13		
E1		
E2		
LAB. SCIENZE		
LAB.FISICA		
LAB LING.1		
LAB LING.2		
LAB.CHIMICA		
LAB. MATEM.		
LAB INF1		
LAB INF2		
LAB INF3		
LAB. ELETTR.		
LAB.ELETTRON		
LAB TDP		
LAB D2		
LAB. OLEOD.		
LAB. TECNOLOG		
LAB MECCAN		

Firme AA.TT.incaricati \_\_\_\_\_