


- Équipe
- Formativa
- Sicilia

*Alle Ambedue  
docenti  
11.03.2020*



Ai Dirigenti Scolastici  
Agli Animatori Digitali  
Al Team dell'Innovazione

**Oggetto: invito alla sessione di formazione online in videoconferenza venerdì 13 marzo 2020.  
Apprendimento a distanza per emergenza COVID-19**

Sulla base delle indicazioni fornite durante la riunione DGEFID-EFT del 6 marzo 2020 e con riferimento alla figura delle "Équipe Territoriali PNSD" di cui alla nota USR n. 002983 del 4/11/2019, si ritiene opportuno un incontro in videoconferenza per presentare le modalità e gli strumenti che da parte del Ministero è auspicabile utilizzare, ma anche per fornire assistenza alle scuole che possano riscontrare difficoltà nell'attuazione di tale dispositivo.

**L'invito è rivolto al D.S., all'Animatore Digitale e ad un membro del Team dell'Innovazione, fermo restando il limite massimo di 3 persone per istituzione scolastica, per evitare il sovraccarico del sistema utilizzato.**

L'incontro si svolgerà secondo il seguente calendario:

- ambito 17 e 18 (Palermo) e ambito 14 di Messina  
Prof.ssa Rotondo, venerdì 13 marzo 2020 alle ore 10.30  
URL dell'incontro: <https://meet.google.com/adi-osgr-bng>
- ambito 21 (Palermo) e ambito 13 di Messina  
Prof.ssa Scarpulla, venerdì 13 marzo 2020 alle ore 10.30  
URL dell'incontro: <https://meet.google.com/zzw-etom-kfh>
- ambito 20 (Palermo) e ambito 15 di Messina  
Prof. Lupo, venerdì 13 marzo 2020 alle ore 10.30  
URL dell'incontro: <https://quintinolupo.my.webex.com/meet/room>
- ambito 19 (Palermo) e ambito 16 di Messina  
Prof. Passaro, venerdì 13 marzo 2020 alle ore 10.30  
URL dell'incontro: <https://giovannipassaro.my.webex.com/meet/giovanni.passaro>

Équipe Formativa territoriale per la Sicilia

Giovanni Passaro (ITET Marco Polo – Palermo) email: [giovanni.passaro@istruzione.it](mailto:giovanni.passaro@istruzione.it)

Claudia Rotondo (IC Buonarroti – Palermo) email: [claudia.rotondo1@istruzione.it](mailto:claudia.rotondo1@istruzione.it)

Anna Scarpulla (IC Marineo-Bolognetta) email: [anna.scarpulla@istruzione.it](mailto:anna.scarpulla@istruzione.it)

Quintino Lupo (Liceo S. Savarino - Partinico) email: [quintino.lupo@istruzione.it](mailto:quintino.lupo@istruzione.it)

**N.B.: Visto l'elevato numero di partecipanti, si prega inoltre di prendere visione delle regole di netiquette allegate**

## **Netiquette - Il galateo di Internet**

### **Regole di comportamento in azioni di gruppo in rete**

*Regole per l'organizzatore:*

- *Quando si organizza una videoconferenza con molti partecipanti è fondamentale imporre delle regole molto severe per evitare di creare confusione che comprometterebbe la riuscita dell'evento.*
- *Inoltre è auspicabile che la durata delle videoconferenze si limiti ad un massimo di un'ora per evento, per evitare di "perdere" l'attenzione dei partecipanti.*

*Regole per i partecipanti:*

- **Regola numero 1:** Per evitare di sovrapporsi nella discussione con un altro partecipante o per evitare rumori di fondo è consigliato disattivare il microfono quando non si deve parlare.
- **Regola numero 2:** Per evitare di intasare la banda Internet della videoconferenza e per consentire una fluida partecipazione può capitare che sia consigliato disattivare la videocamera.
- **Regola numero 3:** Prenotarsi per partecipare alla discussione con la "mano". Ancora meglio sarebbe di utilizzare la chat per chiedere la parola in modo da avere anche un ordine delle prenotazioni da parte dell'organizzatore della videoconferenza.
- **Regola numero 4:** Attivare il microfono ed eventualmente la videocamera solo dopo che il moderatore o l'organizzatore abbia dato la parola. È consigliato disattivare microfono e videocamera a termine del proprio intervento.