

I.T.T. - L.S.S.A. - "COPERNICO"  
 Prot. 0008389 del 16/05/2023  
 VI (Uscita)

- Amministrazione Trasparente
- Fondi Finanziati con il PNRR del Sito della scuola [www.istitutocopernico.edu.it](http://www.istitutocopernico.edu.it)
- Al Fascicolo del progetto
- All'interessato Prof. Torre Giuseppe

“Progetto in essere” del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministero dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “**Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali**” nell'ambito della linea di investimento 2.1 “**Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico**” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU*.

**Oggetto:** Lettera di incarico per la figura di “**Esperto interno formatore**” del Progetto “**Animatore digitale: formazione del personale interno**” per l'a.s.2022-2023, *nell'ambito del “Progetto in essere” PNRR - investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-5584 - CUP: H64D22002310006.*

**L'ISTITUTO SCOLASTICO ITT-LSSA “COPERNICO”,** C.F. n. 83001030838 con sede legale in Barcellona P.G., alla via Roma, 250, in persona della Prof.ssa Angelina Benvegna, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- la Determina dirigenziale per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto “Esperto interno per la formazione del personale interno sulla didattica digitale”, relativamente all' a.s.2022-2023, prot. 6239 del 06/04/2023, *nell'ambito del “Progetto in essere” PNRR - investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-5584 - CUP: H64D22002310006;*
- l'Avviso di selezione prot.6240, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data del 06/04/2023
- il verbale di selezione prot n. 6916 del 20/04/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot n. 6692 del 18/04/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 04/05/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 8388 del 16/05/2023;

### PREMESSO CHE

1. come chiarito nell'Avviso prot. 6240 del 06/04/2023 , l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “formazione del personale interno sulla didattica digitale ”

*nell'ambito del "Progetto in essere" PNRR - investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-5584 - CUP: H64D22002310006,*

2. tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile un docente che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
3. il Prof. Torre Giuseppe risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
4. l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 8388 del 16/05/2023;
5. non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al **prof. Giuseppe Torre** l'incarico individuale avente ad oggetto "Esperto interno formatore" del Progetto "**Animatore digitale: formazione del personale interno**" per l'a.s.2022-2023, *nell'ambito del "Progetto in essere" PNRR - investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-5584 - CUP: H64D22002310006*, secondo le modalità di seguito elencate:

1. Il docente formatore dovrà effettuare azioni rivolte ai docenti sui temi del PNSD, in particolare sulla realtà virtuale, aumentata ed estesa, sull'utilizzo del software per la creazione di ologrammi 3d e per la gestione di immagini e filmati 3D a 360°, sull'utilizzo del videoproiettore olografico e del visore 3D attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, sia in presenza che on line. L'attuazione di queste azioni serve a costituire figure in grado di utilizzare strumenti per una didattica innovativa e coinvolgente dal punto di vista didattico.
2. **L'incaricato, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:**
  - predisporre i materiali per i corsisti;
  - predisporre il piano delle attività, concordando con il Dirigente Scolastico gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche;
  - redigere una relazione finale sull'intervento svolto;
  - documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
  - rispettare il calendario e gli orari programmati;
  - rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 e dal Regolamento UE del 2018 in materia di privacy.
3. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
7. L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al 31/08/2023.
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 495,84 (euro quattrocentonovantacinque/84), importo inteso lordo dipendente, ( 12 ore a 41,32 onnicomprensivi di tutte le ritenute a carico del dipendente) ai sensi del D.I. 326 del 1995, rapportato alle ore effettivamente prestate, su tale compenso saranno applicati gli oneri a carico dell'amministrazione.
10. Il corrispettivo, di cui al precedente punto, sarà corrisposto dall'Istituto in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla conclusione dell'attività, previa presentazione da parte dell'incaricato di una relazione sulle attività svolte con la presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente prestate, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati e previa valutazione positiva dell'attività, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

**Si allegano alla presente lettera di incarico:**

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.<sup>ssa</sup> Angelina Benvegna

*Documento firmato digitalmente ai sensi*

*del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*